

ELŐTERJESZTÉS

a Balatonakarattyai Részönkormányzat (BART)

2013. október 22. napján tartandó ülésére

Tárgy: Lejárt határidejű határozatokkal kapcsolatos intézkedés megkérése

Melléklet:

Tisztelt BART tagok!

A Balatonakarattyai Részönkormányzat (BART) egyik Tagja, a BART határozatok teljesítésének felülvizsgálata során megállapította, hogy Balatonkenese Önkormányzata Képviselő-testületének (K-t) határozataival kapcsolatos egyetértési jogok gyakorlása kapcsán hozott BART határozatok egy része nem, vagy nem teljesen teljesült.

A BART Elnöke ezen határozatok nevesített és részletes anyagát Balatonkenese Város Jegyzőjének (Jegyző) 2013.10.01.-én - mint a következő BART ülés 2 pontjának előterjesztése - megküldte.

A BART 2013.10.02.-i ülésén a Jegyző úr nem tudott magyarázattal szolgálni, hogy a településrészi vagyont vagy vagyoni jogokat érintő határozatokban rögzítettek mikor teljesülnek, illetve ez idáig miért nem teljesültek.

Előzőekre tekintettel a BART meghozta a 296/2013.(X.03.) határozatát.

Sajnálattal kell megállapítanunk, hogy a nevesített határozatokban rögzítettek továbbra sem teljesültek, de még magyarázatot sem kaptunk.

Az alábbiakban részletezem Balatonkenese Önkormányzata Képviselő-testületének (K-t) határozataival kapcsolatos egyetértési jogok gyakorlása kapcsán hozott azon Balatonakarattyai Részönkormányzati (BART) határozatokat melyek nem, vagy nem teljesen teljesültek. A nevesített határozatok minden esetben településrészi vagyont vagy vagyoni jogokat érintenek.

Részletesen:

- A BART 47/2013.(V.24.) határozatával – Balatonkenese költségvetésének elfogadása kapcsán megfogalmazta, hogy - kéri a Városgondnokság vezetőjét, hogy 2013. július 1. napjától Balatonakarattya településrésze vonatkozóan – a Leválási Bizottság által meghúzott határvonalhoz képest – nyilvántartást készítsen a Városgondnokság által elvégzett munkákról és adja meg azok összegszerű értékét. ***A BART kéréseit a költségvetés módosítás 2013.09.16.-i és 26.-i előterjesztése nem tartalmazta, ezért javasolom, hogy a BART határozatot fogadjon el miszerint, ha a Városgondnokság nem vezet részletes nyilvántartást az elvégzett munkákról, akkor a közpénz felhasználását és a költségvetés módosítás ezen fejezetét a BART nem tudja elfogadni.***
- A 103/2013.(III.14.) K-t határozattal – helyi népszavazás költségei - a BART egyetértett (52/2013.(V.24.) azzal a kiegészítéssel, hogy a hogy a leválást követő vagyonmegosztásnál a 2013. március 24. napján megtartott népszavazás költségeit kéri figyelembe venni. *Nem kaptunk visszajelzést, ezzel kapcsolatban.*

A BART 54/2013.(V.24.) határozatával „javasolja Balatonkenese Város Önkormányzata Képviselő-testületének, hogy az Önkormányzat 2013. évi költségvetésének féléves

módosításakor vegye figyelembe a Balatonakarattya leválásával kapcsolatos többlet költségeket és erre forrást biztosítson. A jövőre nézve megosztott költségvetés és könyvelés történjen Balatonakarattya és Balatonkenese településrésze vonatkozóan.” ***A BART költségvetés módosítás javaslatait a költségvetés módosítás 2013.09.16.-i és 26.-i előterjesztése nem tartalmazta, ezért javasolom határozatban rögzíteni, miszerint, ha a Balatonkenese Önkormányzata Képviselő-testülete a BART feladatainak elvégzéséhez szükséges, és a BART 297/2013.(X.03.) határozatában rögzített pénzügyi forrást nem biztosítja, akkor a költségvetés módosítást a BART nem tudja elfogadni.***

- A 125/2013.(IV.04.) K-t határozattal – MÁV Zrt. építkezéssel kapcsolatos jegyzőkönyv elfogadásáról - a BART egyetértett (61/2013.(V.24.). Megjegyzem, a K-t 2012-ben is hozott határozatot - 556/2012. (XI. 29.) - a MÁV Zrt-vel kötendő megállapodásról, 2012.XI.29.-i határidővel, ami érdemi eredmény nélkül lejárt. *Sem a határozatok, sem a jegyzőkönyvben vállaltak nem teljesültek – ezek elmaradása Balatonakarattyanak jelentős vagyoni hátrányt jelent, ezért kértünk tájékoztatást az ügymenetről, melyet nem kaptunk.*
- A 139/2013.(IV.04.) K-t határozattal – Erdőtelepítési kiviteli tervek megkérése - a BART NEM ÉRTETT EGYET (71/2013.V.24.), az alábbi indoklással. „A MÁV-val az Önkormányzat jegyzőkönyvben rögzített megállapodása szerint 2013. június 14-ig a MÁV helyreállítja az önkormányzati véderdő területét, amihez az Önkormányzat kertészeti tervet ígért. Tekintettel arra, hogy Farkas Sándor BART tag 2013. május 21-én még arra sem kapott választ, hogy a tervező készíti a terveket, veszélyeztetve látja a BART Testülete a terület terv szerinti határidőre történő helyreállítását.” Megjegyzés, a K-t 160/2013. IV. 15. K-t határozata szerint az „Erdő telepítési tervezési szerződés megkötésének határideje 2013.04.20.-a volt, míg a K-t BART határozatával kapcsolatos 249/2013.VI.07 határozatának a határideje 2013.07.15.-e volt. A BART 273/2013.(VII.31) határozatával pontos tájékoztatást kért a terület helyreállítása és az átadás átvételi jegyzőkönyv tartalmát illetően. ***A véderdő helyreállítása nem történt meg, a Településrészt jelentőskár érte, intézkedéssel kapcsolatos dokumentumot nem kaptunk.***
- A 151/2013.(IV.15.) K-t határozattal – régi Kajári út tulajdonjog megszerzése - a BART egyetértett (79/2013.VI.04.) azzal a kiegészítéssel, hogy a határozat végrehajtásának határideje: 2013. június 30. *Nem teljesült és tájékoztatást sem kaptunk az ügymenetről.*
- A 152-153/2013.(IV.15.) K-t határozattal – Napfény parkoló csapadékvíz-elvezető javítás és karbantartása - a BART egyetértett (80-81/2013.(VI.04.) azzal a kiegészítéssel, hogy a határozat végrehajtásának határideje: 2013. június 30. *Nem teljesült és tájékoztatást sem kaptunk az ügymenetről.*
- A 154/2013.(IV.15.) K-t határozattal – 71-es út csapadékvíz elvezetés - a BART egyetértett (82/2013.(VI.04.) azzal a kiegészítéssel, hogy a határozat végrehajtásának határideje: 2013. június 30. *Nem teljesült és tájékoztatást sem kaptunk az ügymenetről.*

- A 156/2013.(IV.15.) K-t határozattal – utcanév és kerékpárút jelző táblák pótlása - a BART egyetértett (84/2013.(VI.04.) azzal a kiegészítéssel, hogy a határozat végrehajtásának határideje: 2013. június 30. Nem teljesült, ezért kérünk tájékoztatást az ügymenetről.
- A 161/2013.(IV.15.) K-t határozattal – volt X-Café tulajdonjog megállapítása per - a BART egyetértett (87/2013.(VI.04.) Nem teljesült és tájékoztatást sem kaptunk az ügymenetről.
- A 165/2013.(IV.15.) K-t határozattal – Lejárt idejű határozatok végrehajtásáról - a BART NEM ÉRTETT EGYET (90/2013.(VI.04.) Egyet nem értését azzal indokolja, hogy a „Helyi és térségi jelentőségű vízvédelmi rendszerek rekonstrukciója pályázat 4 M Ft önerő növeléséről képviselő-testületi határozat született, amivel kapcsolatban – írásbeli kérés ellenére - nem kapott sem a Képviselő-testület, sem a Balatonakarattyai Részönkormányzat írásbeli tájékoztatást arról, hogy miért nőtt a pályázati összeg 4 M Ft-tal.” Nem teljesült, és tájékoztatást sem kaptunk a költségnövekedésről.
- A 239/2013.(VI.10.) K-t határozattal a BART egyetértett (263/2013.(VII.31), de kérte a TR eszközök kapcsán a szerződést aláírás előtt és a főépítési hiánylistát. Nem teljesült, de kérésünk ellenére sem kaptuk meg a főépítési hiánylistát és tájékoztatást az ügymenetről.
- A 242/2013.(VI.10.) K-t határozattal – Aligai út közterület tereprendezése és füvesítése - a BART egyetértett (265/2013.(VII.31), de kérte a 7. pont hatályon kívül helyezését és a feladat Városgondnokság általi végrehajtását. Nem teljesült és tájékoztatást sem kaptunk az ügymenetről.
- A BART 295/2013.(X.03.) számú határozatában kérte „Balatonkenese Város Polgármesterének intézkedését, hogy Balatonakarattyt érintő pályázatok, tervezett beruházások lényeges dokumentumainak (tervek, engedélyek, pályázattal és közbeszerzéssel kapcsolatos anyagok, stb.) 1 példány eredetije, vagy eredetivel egyező másolati anyaga a Balatonakarattyai Könyvtárban megtekinthető legyen.” Továbbá kérte „Balatonkenese Város Polgármesterének intézkedését, hogy részletes tájékoztatást kaphasson a közbeszerzésekkel kapcsolatos feladatoknak a mindenkori és aktuális állásáról, különös tekintettel a csapadékvíz elvezetés és a mozgásveszélyes partfalak pályázatokra.” Nem teljesült és tájékoztatást sem kaptunk

Javaslom, hogy a BART határozatban rögzítse,

- miszerint, ha a Városgondnokság nem vezet részletes nyilvántartást az elvégzett munkákról, továbbá nem készít részletes tervezett, akkor a közpénz felhasználását és a költségvetés módosítás ezen fejezetét a BART nem tudja elfogadni.
- miszerint, ha a Balatonkenese Önkormányzata Képviselő-testülete a BART feladatainak elvégzéséhez szükséges, és a BART 297/2013.(X.03.) határozatában rögzített pénzügyi forrást nem biztosítja, akkor a költségvetés módosítást a BART nem tudja elfogadni.
- az előterjesztésben részletesen felsorolt határozatokkal kapcsolatban kéri a Veszprém Megyei kormányhivatal állásfoglalását és intézkedését, tekintettel arra, hogy ezen,

*Településrészi vagyont, vagy vagyoni jogokat érintő Képviselő-testületi (K-t) illetve Balatonakarattyai Részönkormányzati (BART) határozatok nem teljesültek.
Kérem a BART tagokat, hogy az előterjesztést vitassák meg, majd arról határozatot hozni szíveskedjenek.*

Balatonkenese, 2013. október 21.

Tisztelettel:

Udvardy Gábor
BART Elnöke

Határozat tervezet

Balatonakarattyai Részönkormányzat

...../2013. (X.22.) határozata

A Városgondnokság részletes elszámolásáról

1. A Balatonakarattyai Részönkormányzat határozatban kívánja rögzíteni, miszerint, ha a Városgondnokság nem vezet részletes nyilvántartást az elvégzett munkákról, továbbá nem készít részletes tervezet, akkor a közpénz felhasználását és a költségvetés módosítás ezen fejezetét a BART nem tudja elfogadni.

Felelős: Udvardy Gábor elnök

Határidő: Azonnal

Határozat tervezet

Balatonakarattyai Részönkormányzat

...../2013. (X.22.) határozata

A BART feladatainak finanszírozásáról

1. A Balatonakarattyai Részönkormányzat határozatban kívánja rögzíteni, miszerint, ha a Balatonkenese Önkormányzata Képviselő-testülete a BART feladatainak elvégzéséhez szükséges, és a BART 297/2013.(X.03.) határozatában rögzített pénzügyi forrást nem biztosítja, akkor a költségvetés módosítást a BART nem tudja elfogadni.

Felelős: Udvardy Gábor elnök

Határidő: Azonnal

Határozat tervezet

Balatonakarattyai Részönkormányzat

..../2013. (X.22.) határozata

Lejárt határidejű határozatokkal kapcsolatos intézkedés megkérése

1. A Balatonakarattyai Részönkormányzat Testülete az előterjesztésben részletesen felsorolt határozatokkal kapcsolatban kéri a Veszprém Megyei kormányhivatal állásfoglalását és intézkedését, tekintettel arra, hogy ezen, Településrészi vagyont, vagy vagyoni jogokat érintő Képviselő-testületi (K-t) illetve Balatonakarattyai Részönkormányzati (BART) határozatok nem teljesültek.
2. Balatonakarattyai Részönkormányzat Testülete ez úton is jelezni kívánja, hogy az előterjesztésben részletezett határozatokban megfogalmazottak elmaradása, vagy nem megfelelő szakmai színvonalú teljesítése jelentős vagyronvesztést okoz Balatonakarattyának, melynek költségét nem kívánjuk vállalni.

Felelős: Udvardy Gábor elnök

Határidő: Azonnal

ELŐTERJESZTÉS

a Balatonakarattyai Részönkormányzat (BART)

2013. október 22. napján tartandó ülésére

Tárgy: A BART 297/2013. (X. 03.) számú határozata szerinti feladatok elvégzésének kidolgozása

Melléklet: MB 55 Bt ajánlata

Tisztelt BART tagok!

Az új önkormányzat létrejöttéig ellátandó feladatok egy részét ismerjük. Látjuk, hogy ennek egy jelentős részét a BART nem tudja elvégezni, a Hivatal pedig vagy nem alkalmas ezek elvégzésére, tehát külsős segítségre, fizetett szakemberekre van szükség.

Előzőekre tekintettel a Balatonakarattyai Részönkormányzat 297/2013. (X. 03.) számú határozatában már kérte Balatonkenese Önkormányzata Képviselő-testületét, hogy a 2013-as költségvetésből, az általános tartalékkeret terhére, tanácsadói menedzsment feladatok megoldására és bizonyos ügyviteli feladatok ellátására 5 Millió forintot biztosítani szíveskedjen. Ugyanakkor felkérte Udvardy Gábor elnököt, valamint Ránky Péter és Farkas Sándor tagokat a részletek kidolgozására, leegyeztetésére.

A javaslatot az alábbiakban összegzem:

1, Azonnali intézkedést igényel a 2013.12.31-ig tartó ügyviteli (dokumentálás, levelezést) feladatok, valamint a súlyos anyagi kihatással járó "folyó" beruházások helyzetértékelésének elvégzettetése. (Részletesen előterjesztés szerint)

2, Sürgős intézkedést igényelnek a folyó évben még elindítandó további feladatok, mint a vagyonnal, vagyoni jogokkal kapcsolatos vizsgálatok, nyilvántartások összeállítását, a Balatonakarattya fejlesztésével kapcsolatos előkészítő feladatokat és a 2014-es költségvetés összeállítása. (A részletek kidolgozandók)

3, Szükséges az új Önkormányzat létrejöttéig a részletes feladatokat meghatározni, beleértve a jogszabályi változtatások előkészítését is. Világosan dokumentáltan látnunk kell, milyen feladatokat és hogyan kell megoldanunk. A konkrét megbízások előtt, azok sikere érdekében előzetes tájékoztatásra van szükségünk.

A sürgős intézkedésekkel kapcsolatos javaslat.

A 2013.12.31.-ig tartó időszakra a tanácsadói menedzsment feladatokat és az ügyviteli feladatokat az idő rövidségére tekintettel az Önkormányzat költségvetéséből biztosított 5 millió Ft terhére, megbízás (megbízási szerződés) keretében javaslom megoldani, az alábbiak szerint:

- A konkrét feladatokat a BART határozatban rögzíti.
- A határozathozatalt követő 5 napon belül az Önkormányzat (Polgármester/Jegyző) szerződést köt a határozat szerinti feladatra, határidőre és díjra.
- A megbízás teljesítését a BART Elnöke igazolja, mely után a megbízási díj 8 napon belül kifizetésre kerül.

A tervezett feladatok részletesen

1, Azonnali intézkedést igényel

1.1, Tanácsadói menedzsment feladatok a folyamatban lévő beruházásokkal, fejlesztésekkel kapcsolatban.

Balatonkenese Város Önkormányzata az Új Széchenyi Terv és a Leader keretén belül kiírt pályázatokon jelentős támogatást nyert, melyek Balatonakarattya vagyonát jelentősen érintik, és melyek előrehaladásával kapcsolatban sem a Képviselő-testület sem a BART tagjai sem rendelkeznek megfelelő információkkal. A „státuszriportok” és a 2013-as félévi költségvetési beszámoló alapján annyi megállapítható, hogy a pályázatok jelentős lemaradásban vannak, melyek okai nem ismertek, így a BART tagjai a további teendővel kapcsolatos felelősségteljes döntéshez nem rendelkeznek megfelelő információkkal.

Előzőekre tekintettel, javaslom a pályázatok, beruházások előzményeit és részleteit ismerő szakértő megbízását.

A megbízás tárgya, a pályázatok és beruházások jelenlegi helyzetének kiértékelése - különös tekintettel a megvalósítást lényegesen befolyásoló feltételekre - a szükséges teendővel kapcsolatos javaslat összeállítása.

Javaslom, hogy a megbízás az alábbi pályázatokra és beruházásokra terjedjen ki:

- KDOP-4.1.1/E kódszámú, Helyi és térségi jelentőségű vízvédelmi rendszerek rekonstrukciója című pályázati
- KDOP-4.1.1/C-11-2012-0003 azonosító számú, „Balatonkenese-Balatonakarattya magaspartmentfal védelme” című pályázat
- A DIT (ÚMVP) 4-es tengely LEADER jogcímének keretében a „Turisztikai fejlesztés a balatonkenesei Széchenyi Parkban” és a „Balatonakarattya, Iskola u. 7. sz. alatti Kultúrház (Közösségi Ház) felújítása” pályázat
- A MÁV rézsúmgépjármű szerkezet építése során okozott károk helyreállításával kapcsolatos megállapodás

A feladatok ellátásra a részletes ajánlatot kértem be, melyet csatolok.

Az ajánlati ár: 945.000 + Áfa

1.2, Ügyviteli feladatok

- a BART egyeztetések előkészítése, napirendi pontok leegyeztetése (az előterjesztések elkészítése nem)
- A BART határozatok „utóéletének” követése, intézkedés azok végrehajtásának érdekében, a lejárt határidejű határozatokkal kapcsolatos intézkedés vagy javaslat
- Levelezések, információk megkérése, dokumentálás.
- Nem feladat a szükséges törvényességi és szakmai előkészítés és ellenőrzés, de ezek egyeztetése, megkérése igen.
- A jegyzőkönyveket, azok kivonatait, összesítő tábláit továbbra is a hivatal végzi és bocsájtja rendelkezésre az ügyvitel szerint.

A feladatok végzése folyamatos, a megbízási díja 2013.12.31-ig 450.000,- Ft +Áfa.

2, Sürgős intézkedést igénylő feladatok:

2.1, Vagyonnal, vagyoni jogokkal kapcsolatos vizsgálatok, nyilvántartások összeállítása.

- Ingatlanok esetében a települési vagyonleltár, rendezési terv szerinti kikötések, kötelezettségek, helyszíni szemle, terhelések, beleértve bérleti egyéb szerződések kivonatolása.

- Rendelkezésre álló tervek, engedélyek esetében kivonat készítése.
A részletes feladatok és feltételek pontosítását kezdeményezem.

2.2., Balatonakarattya fejlesztésével kapcsolatos előkészítő feladatok

A részletes feladatok és feltételek pontosítását kezdeményezem.

2.3, 2014-es költségvetés összeállítása

A részletes feladatok és feltételek pontosítását kezdeményezem.

3 Az új Önkormányzat létrejöttéig szükséges feladatok összeállítása, beindítása

A részletes feladatok és feltételek pontosítását kezdeményezem

Kérem a BART tagokat, hogy az előterjesztést vitassák meg, majd arról határozatot hozni szíveskedjenek.

Balatonkenese, 2013. október 19.

Tisztelettel:

Udvardy Gábor
BART Elnöke

Határozat tervezet

Balatonakarattyai Részönkormányzat

...../2013. (X.22.) határozata

a BART feladatokhoz kapcsolódó megbízásokról

1. A Balatonakarattyai Részönkormányzat Testülete kéri Balatonkenese Város Önkormányzatát, hogy a Tanácsadói menedzsment feladatok a folyamatban lévő beruházásokkal, fejlesztésekkel kapcsolatban és az ügyviteli feladatok ellátásával kapcsolatban az előterjesztés szerinti megbízásokat kösse meg.

Felelős: Udvardy Gábor

Határidő: azonnal

ÜGYREND

BALATONAKARATTYAI RÉSZÖNKORMÁNYZAT

A Balatonakarattya településrész önálló községgé nyilvánítását kezdeményező Előkészítő Bizottság a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 98. § (7) bekezdése alapján településrészi önkormányzattá alakult át.

A településrészi önkormányzat működési szabályait a jelen Ügyrend rögzíti

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A településrészi önkormányzat illetékessége megegyezik az Előkészítő Bizottság 6/2012 (V.18.) számú határozatával elfogadott határvonaltól kelet felé eső területtel, az eredeti közigazgatási határokkal.
2. A településrészi önkormányzat neve: Balatonakarattyai Részönkormányzat
3. A településrészi önkormányzat rövidített neve: BART
4. A BART székhelye: Balatonakarattya, Iskola utca 7.
5. A BART hivatalos honlapja: www.balatonakarattya.hu
6. A BART hivatalos lapja: Balatonakarattyai Hírlevél
7. A BART tagjainak száma 7 fő:
Farkas Sándor, Lengyel János, Pokornik István, Ránky Péter, Rozs Péter, Udvardy Gábor, Vatics Erzsébet. A tagok közül két fő Lengyel János és Vatics Erzsébet települési önkormányzati képviselő, a Balatonkenese Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő-testületének (a továbbiakban: Képviselő-testület) tagja.
8. A BART elnöke: Udvardy Gábor
9. A BART képviselő és nem képviselő tagjainak jogai egyenlők.
10. A BART tagjai tanácskozási joggal vehetnek részt a Képviselő-testület és a képviselő-testületi bizottságok ülésein.

II.

A BART FELADATAI

1. A településrészt érintő területszervezési kérdésben, az önkormányzati vagyonról, vagyoni jogokról és kötelezettségekről szóló Önkormányzati döntésekkel kapcsolatos egyetértési jog gyakorlása.
2. Balatonakarattya Község Önkormányzata a törvényi előírások szerint kezdhesse meg a működését.

3. Balatonkenese Város és Balatonakarattya érdekei közötti összhang kialakítása, beleértve a Város és Intézményei vezetőivel való kapcsolattartást, együttműködést.
4. Környékbeli Települések vezetőivel való kapcsolattartás, együttműködési lehetőségek feltárása, egyeztetése.
5. Lakossági és nyaralói támogatók felkeresése, felkérése, támogatásokkal kapcsolatos ügyek előkészítése.
6. Részletes vagyonleltár – beleértve a szolgálmi jogokat, bérleti szerződéseket és ingóságokat – összeállítása.
7. Megkezdett beruházások, pályázatok sikeres befejezésével kapcsolatos tevékenységek.
8. A településfejlesztési javaslatok összegyűjtése, fejlesztési program kialakítása.
9. Az önkormányzati ingatlanok fenntartásával, kezelésével kapcsolatos tevékenységek.
10. Közterület használatának, fenntartási munkáinak ellenőrzése, szükséges teendők megfogalmazása.
11. Közműszolgáltatásokkal, szolgáltatókkal kapcsolatos Településrészi elvárások megfogalmazása, leegyeztetése.
12. Jogértelmezési és jogalkalmazói kérdésekben szakmai vélemény kérése az illetékes minisztériumtól, kormányhivataltól.
13. A lakosság közvetlen és folyamatos tájékoztatása az időszerű önkormányzati feladatokról, a városrészt érintő aktuális témákról, feladatokról, eredményekről.
14. Részvétel a részönkormányzat területét érintő közügyekben.
15. A településrészen működő egyesületekkel, klubokkal, civil szervezetekkel való folyamatos kapcsolattartás és együttműködés, azok megalakításának a segítése.

III.

A BART EGYETÉRTÉSI JOGA

1. Az Mötv. 98. § (7) bekezdése értelmében a BART egyetértése szükséges a településrészt érintő területszervezési kérdésben, a bel-és külterületek lehatárolásához, az önkormányzati vagyonról, vagyoni jogokról és kötelezettségekről szóló döntéshez.
2. A BART egyetértésének hiányában hozott képviselő-testületi döntés érvénytelen, az így hozott határozat nem hajtható végre, az így hozott rendelet pedig nem hirdethető ki.
A BART az előzetes egyetértési jog gyakorlása esetén a Képviselő-testületi ülések napirendjéhez készült írásbeli előterjesztések és határozati javaslat, az utólagos egyetértési jog gyakorlása esetén a képviselő-testület által hozott határozatok, rendeletek alapján dönt arról, hogy az adott döntés érvényességéhez szükséges-e az egyetértése.
3. Az Mötv. 98. § (7) bekezdés c) pontjában foglaltak vonatkozásában a BART egyetértése
szükséges **az önkormányzati vagyont közvetlenül érintő döntések érvényességéhez, így különösen**

- a) Balatonkenese Önkormányzata költségvetésének megállapításához, költségvetési rendeletének módosításához, a zárszámadás elfogadásához,
- b) A településrészi önkormányzat területén található vagyontárgyak tulajdonjogának vagy használati jogának bármilyen formában történő átadásához,, megterheléshez, vállalkozásba adásához,
- c) A településrészi önkormányzat területén végzett beruházásokkal, az azokkal kapcsolatos kötelezettségvállalásokkal kapcsolatos döntésekhez.

Az önkormányzati vagyont közvetett úton befolyásoló döntések érvényességéhez, így különösen:

- a) A településrészi önkormányzat területén található ingatlanokkal kapcsolatos hozzájárulások kiadásához,
- b) A településrészt érintő fejlesztések, koncepciók, programok, közép- és hosszú távú tervek kidolgozásához, a településrendezési tervek településrészsre vonatkozó előírásainak meghatározásához,
- c) A településrészen működő intézmények alapításához, átalakításához, megszüntetéséhez,
- d) A településrészt érintő önkormányzati rendelet elfogadásához,
- e) A részönkormányzat területét érintő közügyekben történő döntéshez, közszolgáltatásokkal kapcsolatos döntéshez,
- f) a településrészen lévő strandok üzemelési formájának meghatározásához, működési engedélyek kiadásához, üzemeltető kijelöléséhez.

IV.

AZ EGYETÉRTÉSI JOG GYAKORLÁSA

A BART az egyetértési joga gyakorlásának törvényes realizálása érdekében annak folyamatáról, módjáról határozatot hoz, melyet azzal a kérelemmel küld meg a Képviselő-testületnek, hogy a Képviselő-testület az abban foglaltakat határozattal fogadja el.

1. A BART indítványozza, hogy az Önkormányzat Polgármesteri Hivatala (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) a képviselő-testületi ülések *összes napirendi pontjainak valamennyi anyagát* a bizottságoknak történő továbbítással egyidejűleg a BART minden tagjának is megküldi (postázással és elektronikus úton).
2. *A képviselő-testületi ülés napirendjével, az előterjesztésekkel kapcsolatban a BART véleményt alkothat.*
3. A képviselő-testületi ülésen a BART legalább egy Tagja tanácskozási joggal (elnök vagy általa delegált személy) vesz részt.
4. A BART képviselője a képviselő-testületi ülésen is jogosult jelezni, ha álláspontja szerint az adott napirendi pont tárgyalását követő testületi döntés érvényességéhez a BART egyetértése szükséges.

5. Az egyetértési jog gyakorlása érdekében az Önkormányzat jegyzője a képviselő-testületi *határozathozatalt* követően megküldi a BART Elnöke és Tagjai részére a testületi ülésen hozott valamennyi határozatot, rendeletet és a képviselő-testületi ülés *lényegéről készült dokumentomot (jegyzőkönyv kivonat)*. Megküldi továbbá a határozatok/rendeletek meghozatalához kapcsolódó valamennyi dokumentumot, így *az előzetesen már megküldött előterjesztések anyagán kívül minden egyéb anyagot (különös tekintettel a testületi ülésen még napirendre került anyagok előterjesztéseit, azok előkészítő anyagát, továbbá az ülésen elhangzott szóbeli indoklás kivonatát), vagyis megküld minden olyan anyagot, ami a képviselő-testületi ülésen a döntésekkel kapcsolatban felmerült.*
6. A BART elnöke a IV/5. pontban felsorolt dokumentumok kézhezvételtől számított 4 munkanapon belüli időpontra összehívja a BART ülését.
7. A BART ülés jegyzőkönyvi kivonatának kézhezvételét követő 3 munkanapon belül a BART elnöke tájékoztatja az Önkormányzat polgármesterét és jegyzőjét (rajtuk keresztül a Képviselő-testületet) a BART által hozott határozatokról, így az egyes képviselő-testületi döntésekkel (határozatok, rendeletek) kapcsolatos BART egyetértésről vagy egyet nem értésről. Az egyet nem értést a BART köteles megindokolni.

V.

A BART TESTÜLETI MŰKÖDÉSE

TESTÜLETI ÜLÉS ÖSSZEHÍVÁSA

1. A BART ülése nyilvános
2. A BART testülete rendszeresen és szükség szerint tart ülést.
3. A BART üléseit BART elnöke hívja össze írásban a napirendi pontok megjelölésével. Rendkívüli, sürgős esetekben lehetőség van rövid úton - telefonon vagy szóban – történő összehívásra is. Az elnök távolléte, akadályoztatása esetén az elnök által megbízott tag gondoskodik a BART összehívásáról
4. A BART az elnök kezdeményezésére, illetve két tag indítványára ülést tart. Az indítványnak tartalmaznia kell az összehívás indokát, napirendjét és az ülés javasolt időpontját.
5. Az írásbeli meghívó kiküldése a napirend és az ülés anyagának összeállítása az Elnök Feladata.
6. Az írásbeli meghívót a napirendi javaslatok írásos anyagaival együtt kell kézbesíteni, úgy, hogy a tagok és a meghívottak legalább az ülés előtt 3 nappal megkapják. Valamennyi anyagot elektronikus úton is meg kell küldeni, előzőek szerint.
7. A meghívó tartalmazza:
 - a. az ülés helyét és időpontját,

- b. a napirendeket és az előterjesztő nevét,
- c. a kiadásának időpontját és az elnök aláírását.

ELŐTERJESZTÉSEK

1. A BART elé kerülő előterjesztések lehetnek döntést igénylő (határozati javaslat), illetve tájékoztató jellegű anyagok.
2. Az előterjesztés írásban vagy szóban történhet. Az egyetértési joggal kapcsolatos előterjesztések csak írásban történhetnek.
3. Előterjesztés benyújtására az elnök és a tagok jogosultak. A BART más természetes vagy jogi személyt is felkérhet, illetve feljogosíthat előterjesztés benyújtására.
4. Az írásos előterjesztéseknek tartalmaznia kell:
 - az előterjesztés címét, tárgyát, az előterjesztő nevét
 - a tárgykör bemutatását, előzményeit,
 - lehetőség szerint a tárgykört rendező jogszabályokat,
 - az előkészítésben részt vevő szervek nevét, véleményét, az előkészítés során elhangzott, de határozati javaslatnál figyelembe nem vett eltérő véleményeket,
 - mindazon körülményeket, összefüggéseket, tényeket, adatokat, melyek lehetővé teszik megalapozott döntés meghozatalát,
 - egyértelműen megfogalmazott határozati javaslatot a végrehajtásért felelős megnevezésével és a határidő megjelölésével.
5. Az írásbeli előterjesztéseket a BART elnöke legkésőbb az ülést megelőző 3 nappal a testületi tagoknak megküldi.

A BART ÜLÉS VEZETÉSE

1. A BART ülését a BART elnöke, illetve az esetenként megbízott levezető elnök vezeti.
A levezető elnök személyét a tagok egyhangú szavazással jelölik ki.
2. A BART ülését levezető elnök feladatai a következők:
 - a./ *Az elnök megállapítja a BART határozatképességét.*
 - b./ napirend előterjesztése, elfogadtatása, módosítási javaslat esetén annak szavazással történő elfogadtatása,
 - c./ napirendenként:
 - vita levezetése, ezen belül hozzászólásokra, kérdésekre, kiegészítésekre a szó megadása,
 - a vita összefoglalása,
 - az indítványok megfogalmazása, szavazásra való felvetése,
 - határozati javaslatok szavaztatása,
 - a szavazás eredményének megállapítása pontosan, számszerűen,
 - a napirend tárgyában hozott döntések kihirdetése,
 - d./ a rend fenntartása,

- e./ ügyrendi kérdések szavazásra bocsátása és a szavazás eredményének kihirdetése,
 - f./ időszerű kérdésekről tájékoztatás,
 - g./ tájékoztatás a következő ülés várható időpontjáról, napirendjéről.
 - h./ az ülés bezárása
3. A napirend előadója a szavazás megkezdése előtt bármikor javasolhatja a téma napirendről történő levételét. A javaslatról a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel határoz.
 4. A levezető elnök további feladatai az ülés vezetésével kapcsolatban:
 - a./ az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott határozati javaslatokat egyenként szavazásra bocsátja úgy, hogy előbb a vitában elhangzott módosító, kiegészítő indítványokról, majd az előterjesztésben szereplő határozati javaslatról döntsön a testület,
 - b./ a tanácskozás rendjének fenntartása, melynek során figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltért a tárgyalási témától, a tanácskozáshoz nem illő, másokat sértő a fogalmazása,
 - c./ rendre utasítja azt, aki a Balatonakarattyai Részönkormányzathoz méltatlan magatartást tanúsít.
 5. A napirendre felvett ügyekkel össze nem függő önálló indítványt is tehetnek a tagok.
 6. Az elnök az önálló indítványt a BART ülésén napirendi pontként javasolhatja. Ennek hiányában az önálló indítvány benyújtásáról a testületet tájékoztatja, és az elutasítást megindokolja. A tájékoztató alapján - ha az indítványozó tag azt kéri - a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel, vita nélkül dönt a napirendre vétel kérdésében.
 7. A levezető elnök a napirendek sorrendjében minden előterjesztés felett külön-külön nyit vitát.
 8. Az előterjesztő a napirendhez a vita előtt szóban kiegészítést tehet.
 9. Az előterjesztőhöz a BART tagok kérdéseket tehetnek fel, amelyre ő köteles válaszolni.
 10. A tagok felszólalásaira a jelentkezés sorrendjében kerülhet sor.
 11. A levezető elnök soron kívüli felszólalást is engedélyezhet
 12. Az előterjesztő a javaslatot, a tag a módosító javaslatát a vita bezárásáig megváltoztathatja, és a szavazás megkezdéséig azt bármikor visszavonhatja.
 13. A levezető elnök a vitát akkor zárja le, ha a napirendhez további felszólaló nem jelentkezik, vagy a testület - egyszerű szótöbbséggel - a vita folytatását szükségtelenné tartja. A parttalanná vált vita lezárására a levezető elnök és bármely tag tehet javaslatot.
 14. A vita lezárása után a napirend előterjesztője válaszol a hozzászólásokra.
 15. A BART ülésen a napirend tárgyalása után fontos és közérdekű kérdésben bármely tag szót kérhet.

A HATÁROZATHOZATAL ÉS A SZAVAZÁS RENDJE

1. A döntéshozatalból kizárható az, akit, vagy akinek a hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A tag köteles bejelenteni a személyes érintettségét. A kizárásról az érintett tag kezdeményezésére vagy bármely tag javaslatára a BART dönt. A kizárt tagot a határozathozatal szempontjából jelenlévőnek kell tekinteni.
2. Szavazategyenlőség kialakulása, vagy a szavazás körülményeinek vitatása esetén az elnök, vagy bármely tag indítványára a szavazást egy esetben meg lehet ismételni. Amennyiben az ismételt szavazás alkalmával is szavazategyenlőség alakul ki, úgy a kérdést a következő ülésen kell újra előterjeszteni.
3. Ha a BART testületi ülést határozatképtelenség miatt el kell napolni, az elnök köteles azt 8 napon belül újra összehívni.
4. A BART a döntéseit (határozatát) általában nyílt szavazással, kézfelemeléssel hozza, igen, nem tartózkodom nyilatkozással. A döntés elfogadásához a jelenlevő tagok több mint a felének igen szavazata szükséges.
5. A BART döntése minden tagra, beleértve az elnököt is kötelező.
6. A BART testület által hozott határozatokat minden évben folyamatos sorszámozással kell ellátni. A határozatok jelölése: sorszám/év (hó, nap) BART testületi határozat.
7. A határozat tartalmazza a BART döntését szó szerinti megfogalmazásban, a végrehajtás határidejét és a végrehajtásért felelős megnevezését.
8. A határozatok külön nyilvántartásáról az elnök gondoskodik.
9. A határozatokat az abban megjelölt határidőig, de legkésőbb a jegyzőkönyv elkészítését követő 3 napon belül meg kell küldeni a végrehajtásért felelős személynek.

A JEGYZŐKÖNYV

- „1 A BART üléséről a jelenlévő jegyző vagy megbízottja az Önkormányzat SzMSz-e szerinti határidővel jegyzőkönyvet készít. A BART ülésen hangfelvétel készül. A jegyzőkönyvet a BART elnöke és 1 tagja írja alá, akit minden ülésen a BART egyszerű szótöbbséggel – Elnöki javaslat után - jelöl ki.
2. A jegyzőkönyvet az elnök hiányában a levezető elnök és egy kijelölt tag írja alá.
3. A jegyzőkönyvhöz mellékelni kell: a meghívót, az előterjesztések egy-egy példányát, valamint az eredeti jegyzőkönyvhöz a jelenléti ívet.
4. A jegyzőkönyv 3 példányban készül. Ezek közül:
 - a jegyzőkönyv eredeti példányát - mellékletekkel együtt a BART irattárában kell elhelyezni.
 - egy másolati példányt a Balatonakarattyai könyvtárban kell elhelyezni
- 5 A jegyzőkönyv és mellékletei átfogó kezeléséről, évenkénti bekötetéséről az elnök gondoskodik.
6. A jegyzőkönyv hitelesítésre – annak kézhezvételét követően – 2 nap áll rendelkezésre.
7. A jegyzőkönyvet és a hangfelvételt a hivatalból – előzetes telefon és e-mail értesítés után – az Elnök, vagy az általa kijelölt tag átvételi elismervény aláírását követően hozza el annak elolvasása és aláírása céljából.

LEVELEZÉS, DOKUMENTÁLÁS

1. A BART-nak, illetve a BART Elnökének címzett bejövő levelek másolatát valamennyi Tag a beérkezést követően – 2 napon belül - megkapja, az eredeti példány pedig a dokumentumtárba kerül.
2. A BART kimenő leveleit az Elnök jegyzi. A Tagok tájékoztatása és a dokumentálás előző szerint.
3. A BART ülés jegyzőkönyveit, leveleit, továbbá valamennyi dokumentum hiteles másolati példányát a BART által meghatározott tag tárolja (dokumentumtár).
4. A dokumentumok közé kerül minden, a BART munkájával, vagy a Településrészsel kapcsolatos anyag.
5. A dokumentumokat – lehetőség szerint – elektronikusan is tárolni kell.
6. A levelezés esetén az írásbeli dokumentumoknak a postára adásának napját, elektronikus úton történő továbbítás esetén pedig az elektronikus levél elküldésének napját jelenti.

VI.

A BART ELNÖKÉNEK, TAGJAINAK JOGAI, KÖTELEZETTSÉGEI

1. A BART elnökét és a tagjait az Ötv-ben és az Mötv-ben rögzített jogok és kötelezettségek illetik meg, illetve terhelik.
2. A BART elnökének jogai és kötelezettségei:
 - összehívja és vezeti a BART üléseit,
 - kiadmányozza a BART döntéseit,
 - ellenőrzi és felel a BART döntéseinek végrehajtásáért,
 - képviseli a BART-ot,
 - a városrész és város érdekei közötti összhang valamint a BART megteremtése érdekében munka kapcsolatot tart fenn az Önkormányzattal, a Képviselő-testülettel, a Polgármesterrel, a Jegyzővel, a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetőivel, és az intézményvezetőkkel.
3. A tagok jogai és kötelezettségei azonosak.
4. A BART tagok jogai különösen:
 - a./ az egyetértési jog gyakorlása
 - b./ döntések. Döntést csak a tagok hozhatnak. A döntések mindenkire nézve kötelezőek.
 - c./ véleménynyilvánítás. Kérésére véleményét szó szerint kell rögzíteni a jegyzőkönyvben,
 - d./ a Településrészt érintő kérdésekben, önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhet a Hivataltól, amelyre érdemi választ kell adni.

5. A BART tagok kötelezettségei:
- a./ köteles részt venni a BART feladataival kapcsolatos munkában
 - b./ köteles a BART által hozott döntéseket végrehajtani,
 - c./ feladata kapcsolatot tartani a lakossággal, tájékoztatni őket a BART működése során hozott közérdekű intézkedésekről,
 - d./ lehetőség szerint előre bejelenteni, ha a testületi ülésen nem tud megjelenni,
 - e./ BART taghoz méltó magatartást tanúsítani, a BART testület tekintélyét, hitelét óvni,
 - f./ felkérés alapján részvétel a testületi ülések előkészítésében, valamint különböző vizsgálatokban.

VII.

Záró rendelkezések

1. Az Ügyrend a BART testülete által történő elfogadása napján lép hatályba.
2. Az ügyrendben foglaltak teljesítését, megvalósulását az elnök folyamatosan figyelemmel kíséri, szükség esetén javaslatot tesz az Ügyrend módosítására.

Balatonkenese, 2013.....

Az Ügyrendet jóváhagyó testületi határozat száma :

Udvardy Gábor
Balatonakarattya Részönkormányzat Elnöke
részére

Tárgy: Árajánlat a tanácsadói menedzsment feladatokra, a folyamatban lévő beruházásokkal, fejlesztésekkel kapcsolatban.

Tisztelt Elnök Úr!

Köszönöm a tárgyi feladatokkal kapcsolatos megkeresését.

Hivatkozva azon előzményekre, miszerint folyamatosan figyelemmel kísérem a Település pályázatait, azokkal kapcsolatos előterjesztéseket és Testületi határozatokat, a 2013-as költségvetési rendeletet illetve annak féléves beszámolóját, a pályázati státuszriportokat, ajánlatom az alábbiak szerint adom meg:

A megbízás tárgya:

A pályázatok, beruházások jelenlegi helyzetének kiértékelése - különös tekintettel a megvalósítást lényegesen befolyásoló feltételekre - a szükséges teendőkkel kapcsolatos javaslat összeállítása.

A megbízással érintett feladatok:

- KDOP-4.1.1/E kódszámú, Helyi és térségi jelentőségű vízvédelmi rendszerek rekonstrukciója című pályázat
- KDOP-4.1.1/C-11-2012-0003 azonosító számú, „Balatonkenese-Balatonakarattya magaspartfal védelme” című pályázat
- A DIT (ÚMVP) 4-es tengely LEADER jogcímének keretében a „Turisztikai fejlesztés a balatonkenesei Széchenyi Parkban” és a „Balatonakarattya, Iskola u. 7. sz. alatti Kultúrház (Közösségi Ház) felújítása” pályázat
- A MÁV részsúmegetmasztó szerkezet építése során okozott károk helyreállításával kapcsolatos megállapodás

Az elvégzendő munka részletes ismertetése:

Az első három pályázat esetében a beruházások jelenlegi helyzetének kiértékelése, a rendelkezésre álló projekt dokumentumok megvalósíthatósági elemzése, mint a

- pályázati anyag alapján az építési beruházási munkák kivonatos összesítése,
- támogatói szerződés kivonatos összesítése, különösen az építési beruházási munkákra
- engedélyek kivonatos összesítése,
- továbbá, minden egyéb, a pályázat megvalósítását érintő dokumentum vizsgálata, kivonatos összesítése, amit a pályázattal kapcsolatban a megbízott rendelkezésére bocsájtanak.

A negyedik feladat, MÁV rézsúmegetámasztó szerkezet építése során okozott károk helyreállításával kapcsolatos megállapodás esetében a rendelkezésre álló projekt dokumentumok elemzése, különös tekintettel

- a munkaterület átadás-átvételével kapcsolatos jegyzőkönyvekre, levelekre,
- a Képviselő-testületi határozatokban megfogalmazottak végrehajtására

Mind a négy feladattal kapcsolatban megbízott javaslatot fogalmaz meg a Település érdekében szükséges teendőkkel kapcsolatban

Megbízás határideje:

A megbízási szerződés és a dokumentumok kézhezvételétől számított 6 hét.

A megbízás elvégzéséhez szükséges dokumentumok:

- Pályázati anyag, beleértve a hiánypótlási felhívást és a hiánypótlási anyagokat.
- Támogatói szerződés.
- Valamennyi jogerős engedély (ha nincs akkor engedély határozat és tervdokumentáció, ha az sincs engedély kérelem, hiánypótlási végzések és a hiánypótlás dokumentumai).
- Egyéb dokumentumok (tervek, tervezői költségvetés kiírások, árazott költségvetés, megvalósíthatósági tanulmány, minden, ami a beruházást érintheti és fellelhető).

Ajánlati ár:

945.000, -Ft + Áfa

Teljesítés módja: A megbízás tárgya szerint elvégzett anyagok dokumentált átadása. (A megbízás tárgya szerinti feladatok teljesítése értelem szerűen a rendelkezésre bocsájtott dokumentumok vizsgálatára vonatkozik.)

Balatonakarattya, 2013.10.16

Tisztelettel:

Farkas Sándor

MB55Bt