

**Balatonkenese Város Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**14/2010. (IV. 30.) önkormányzati rendelete**  
**a helyi szociális ellátásokról**

Balatonkenese Város Önkormányzat a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, a 10.§ (1) bekezdésében, a 32.§ (3) bekezdésében és a 92.§ (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján

a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 2. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet  
Közös szabályok

1. Általános szabályok

1. § (1) E rendeletben szabályozott pénzbeli és természetbeni szociális ellátás iránti kérelmet szóban vagy írásban Balatonkenese Város Polgármesteri Hivatalban (Balatonkenese, Béri Balogh Ádám tér 1.) kell előterjeszteni.

2. § (1) A szociális ellátások megállapítására vonatkozó jogosultság megállapításához környezettanulmányt kell készíteni. A környezettanulmányt – a (2) bekezdésben meghatározott eseteket kivéve – a Területi Szociális Szolgáltató Intézmény készíti el a jegyző felkérésére.

(2) Nem kell környezettanulmányt készíteni, ha az igénylőről vagy családjáról 1 évnél nem régebbi környezettanulmány a Polgármesteri Hivatalnál rendelkezésre áll.

2. Az egyes ellátásokkal kapcsolatos közös szabályok

3. § (1) A jövedelemtől függő szociális ellátások jogosultságának elbírálása érdekében a kérelmező köteles nyilatkozni e rendelet 1. melléklete szerinti formanyomtatványon, valamint a formanyomtatványban feltüntetett jövedelem valóságának igazolására szolgáló iratot (nyugdíjszelvény, munkáltatói igazolást, és egyéb jövedelemigazolást) a kérelemhez mellékelnie kell.

(2) A vagyoni helyzetétől függő szociális ellátások jogosultságának elbírálása érdekében a kérelmező köteles nyilatkozni e rendelet 2. melléklete szerinti formanyomtatványon, saját és a családtagjai, illetve a háztartásában élők vagyoni helyzetéről.

(3) A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) eltérő rendelkezése hiányában, a jövedelemszámításnál irányadó időszak a havonta rendszeresen mérhető jövedelmeknél a kérelem benyújtását megelőző hónap, egyéb jövedelmeknél a kérelem benyújtását megelőző egy év.

II. Fejezet  
Pénzbeli ellátások

3. Rendszeres szociális segély

4. § (1) Az Szt. 37/B § (1) bekezdésének b)-c) pontja szerinti rendszeres szociális segélyben részesülő egészségkárosodottnak nem minősülő személy (a továbbiakban: segélyben részesülő) a rendszeres szociális segély folyósításának feltételeként együttműködésre köteles a Területi Szociális Szolgáltató Intézmény Családsegítő Szolgálatával Balatonkenese, Fő utca 43. (a továbbiakban: együttműködésre kijelölt szerv).

(2) A segélyben részesülő köteles

- a) megjelenni az együttműködésre kijelölt szervnél nyilvántartásba vétel céljából a rendszeres szociális segélyt megállapító határozat jogerőre emelkedésétől számított 15 napon belül,
  - b) a szociális helyzetéhez és mentális állapotához igazodó beilleszkedési programról 30 napon belül megállapodni az együttműködésre kijelölt szervvel,
  - c) az esetleges akadályoztatásáról a kijelölt szervet előzetesen értesíteni, illetve az akadályoztatás okát 5 napon belül igazolni.
- (3) Az együttműködésre kijelölt szerv a nyilvántartásba vételt követően
- a) tájékoztatást ad a beilleszkedést segítő programok típusairól, az együttműködés elmulasztásának következményeiről,
  - b) a nyilvántartásba vételtől számított hatvan napon belül a segélyben részesülő bevonásával kidolgozza az egyéni élethelyzethez igazodó beilleszkedést segítő programot, és arról a segélyben részesülővel írásban megállapodást köt,
  - c) folyamatosan kapcsolatot tart a segélyben részesülővel és legalább háromhavonta személyes találkozás útján figyelemmel kíséri a beilleszkedést segítő programban foglaltak betartását,
  - d) legalább évente írásos értékelést készít a beilleszkedést segítő program végrehajtásáról, és amennyiben szükséges- a rendszeres szociális segélyre jogosult bevonásával módosítja a programot, illetve az éves értékelés megküldésével tájékoztatja a jegyzőt a beilleszkedést segítő program végrehajtásáról,
  - e) jelzi a jegyzőnek, ha a rendszeres szociális segélyre jogosult személy együttműködési kötelezettségének nem tesz eleget,
  - f) a kapcsolattartásról a családsegítésre meghatározott esetnaplót vezet.
- (4) A beilleszkedési program típusai közé tartozik
- a) a munkavállalási tréning,
  - b) az egyéni képességeket fejlesztő vagy az életmódot formáló foglalkozás, tanácsadás,
  - c) a munkavégzésre történő felkészítő-program, a munkakeresési tréning,
  - d) az önsegítő csoport,
  - e) a problémaelemző és megoldó technikák, vagy
  - f) a felajánlott és az iskolai végzettségnek megfelelő oktatásban, képzésben történő részvétel, különösen az általános iskolai végzettség és az első szakképesítés megszerzését segítő foglalkozás.
5. § (1) Az együttműködési kötelezettség megszegésének minősül, ha a segélyben részesülő számára neki felróható okból
- a) az aktív korúak ellátására való jogosultságot megállapító határozatban meghatározott határidőn belül nem jelenik meg az együttműködésre kijelölt szervnél,
  - b) az együttműködésre kijelölt szerv által előírt időpontban nem jelenik meg és távolmaradását nem igazolja,
  - c) a számára előírt foglalkozáson, tanácsadáson nem vesz részt,
  - d) a beilleszkedést segítő programban meghatározottakat nem hajtja végre, vagy
  - e) a rendszeres szociális segély természetben történő folyósításához szükséges nyilatkozatban valótlán adatokat közöl.

#### 4. Lakásfenntartási támogatás

6. § A helyi lakásfenntartási támogatást az önkormányzat a normatív lakásfenntartási támogatás kiegészítéseként nyújtja.

7. § (1) A normatív lakásfenntartási támogatást kiegészítő helyi lakásfenntartási támogatásra jogosult az Szt. 38. § (2) bekezdésében meghatározott személy, amennyiben a normatív lakásfenntartási támogatás egy hónapra jutó összege nem éri el az ötezer forintot.

(2) A kiegészítő lakásfenntartási támogatás összege a megállapított normatív lakásfenntartási támogatás havi ötezer forintra történő kiegészítése.

(3) A lakásfenntartási támogatás igényléséhez e rendelet 3. melléklete szerinti formanyomtatványt, valamint az abban foglalt jövedelem és a lakás nagyságának igazolására szolgáló iratot kell mellékelni.

## 5. Ápolási díj

8. § (1) A képviselő-testület ápolási díjat állapít meg annak a hozzátartozónak, aki 18. életévét betöltött tartósan beteg személy otthoni ápolását, gondozását végzi.

(2) Ápolási díjra jogosult az a hozzátartozó, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedülálló esetén annak 200 %-át, feltéve, hogy az Szt. 4. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott értékű vagyonnal nem rendelkezik.

(3) Az ápolási díj havi összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 80 %-a.

## 6. Átmeneti segély

9. § (1) A képviselő-testület átmeneti segélyben részesíti azt a személyt, aki létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan, vagy tartósan létfenntartási gonddal küzd. Átmeneti segélyben azt részesíti, akinek családjában az egy főre eső havi jövedelem az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 150 %-át, egyedül élőnél pedig annak 200 %-át nem haladja meg, feltéve, hogy az Szt. 4. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott értékű vagyonnal nem rendelkezik.

(2) Átmeneti segély különösen

- a) gyógyászati segédeszköz beszerzésére, gyógykezelésre, ha a kérelmező nem rendelkezik közgyógyellátási igazolvánnyal,
- b) tartós (egy hónapot meghaladó) táppénzes állomány,
- c) elemi kár, baleset,
- d) egyedülálló ellátatlan személy,
- e) egyéb, rendkívüli

indokokra való tekintettel állapítható meg.

(3) Az átmeneti segély alkalmankénti összege 1.000-10.000 forintig terjedhet, de éves szinten nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 90 %-át.

(4) Az átmeneti segély alkalmankénti megállapításai között legalább két hónapnak el kell telnie.

(5) Egy családban 6 hónapon belül csak egy személy részesíthető átmeneti segélyben.

(6) Kivételes méltánylást érdemlő esetben (különösen elemi kár, baleset, haláleset vagy egyéb hasonló körülmény bekövetkezésekor) – amennyiben a kérelmező családjában az egy főre eső havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 300 %-át, egyedülálló esetén 400 %-át – is adható átmeneti segély naptári évenként egy alkalommal az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 200 %-áig.

(7) Ha a kérelmező azt kéri, vagy a segély rendeltetészerű felhasználása úgy biztosított, a pénzbeli támogatás helyett természetbeni ellátás nyújtható.

(8) Az átmeneti segély tüzelőtámogatás formájában is nyújtható – a (3)-(5) bekezdést figyelembe véve – családonként egy jogosult részére. A tüzelőtámogatás Balatonkenese Városgondnoksága által ingyenesen kiszállított legfeljebb 5 q tüzifa átvételére jogosít, erről a megállapító határozatban rendelkezni kell.

(9) Ha az átmeneti segélyt közüzemi díj megfizetése céljából igénylik, a segély közvetlenül a közüzem részére történő átutalással is folyósítható.

## 7. Kamatmentes szociális kölcsön

10. § (1) A képviselő-testület kérelemre az öregségi nyugdíj 200 %-ig terjedő mértékű kamatmentes szociális kölcsönben részesítheti azt a rászoruló személyt,

- a) akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át, feltéve, hogy az Szt. 4.§ (1) bekezdés b) pontjában meghatározott értékű vagyonnal nem rendelkezik,
- b) továbbá rendelkezik olyan jövedelemforrással, amely biztosítékot jelent a kölcsön visszafizetésére, vagy részére 3 hónapon belül igazoltan legalább az a) pont szerinti összegű rendszeres havi jövedelem folyósítása várható.

(2) A szociális kölcsön legfeljebb 12 hónapra nyújtható. A törlesztést a folyósítást követő 2. hónapban kell megkezdeni, és minden hónap 10. napjáig egyenlő részletekben kell a Polgármesteri Hivatal felé visszafizetni. Kivételes méltánylást érdemlő esetben (különösen elemi kár, baleset, tartós táppénzes állomány esetén, vagy egyéb hasonló körülmény bekövetkezésekor) egy alkalommal a visszafizetés átütemezhető, de a visszafizetés időtartama a 18 hónapot nem haladhatja meg.

(3) Ha a jogosult a kölcsön összegét a számára előírt visszafizetési határidőn belül nem teljesíti, a kölcsön behajtásáról kell gondoskodni.

(4) A szociális kölcsön igénybevételére két éven belül egyszer van lehetőség. A két év letelte után sincs helye a szociális kölcsön megállapításának abban az esetben, ha a kérelmezőnek korábban megállapított szociális kölcsönéből az önkormányzat felé tartozása áll fenn.

(5) Nincs helye a szociális kölcsön megállapításának, ha az eljárás során készült környezettanulmányból egyértelműen arra lehet következtetni, hogy a kölcsön megtérülésére nincs remény. Ebben az esetben - szociális rászorultságból - más ellátási forma lehetőségére kell felhívni az igénylő figyelmét.

(6) A képviselő-testület a szociális kölcsön 30 %-ának erejéig engedélyezheti a tartozás elengedését, ha a hitelezés ideje alatt a kölcsönre jogosult olyan anyagi- és szociális helyzetbe kerül, hogy saját, illetve családja létfenntartása veszélyeztetve van.

## 8. Temetési segély

11. § (1) A képviselő-testület temetési segélyt nyújt annak, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott, annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy köteles volt ugyan, de a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti és a családban az egy főre eső havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedül élő esetén annak 300 %-át nem haladja meg.

(2) A helyben szokásos legolcsóbb temetés költsége 200.000,- Ft.

(3) A temetési segély minimum összege a (2) bekezdésben meghatározott összeg 10%-a.

(4) A temetési segélyt a temetés napját követő 30 napon belül lehet igényelni.

## 9. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz csatlakozás

12. § (1) A képviselő-testület a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat (a továbbiakban: pályázat) alapján támogatásban részesíti a felsőoktatási intézményben tanulmányokat megkezdeni kívánó, valamint folytató hallgatókat.

(2) A támogatást elsősorban a hátrányos helyzetű rossz anyagi körülmények között élő hallgatók kapják, akiknek havi jövedelme, vagy együtt élő családtagok esetében az egy főre eső havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 150 %-át.

(3) A támogatás összege a pályázatban szereplő időszakra 6.000.- Ft, azaz Hatezer forint.

### III. Fejezet Természetbeni ellátások

#### 10. Közgyógyellátás

13. § A jegyző megállapítja a közgyógyellátásra való jogosultságot annak a szociálisan rászorult személynek,

- a) akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkor legkisebb összegének 150 %-át, egyedül élő esetén annak 200%-át és
- b) a havi rendszeres gyógyító ellátás költségének mértéke meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 20%-át,

feltéve, hogy az Szt. 4.§ (1) bekezdés b) pontjában meghatározott értékű vagyonnal nem rendelkezik.

#### 11. Gyógyszertámogatás

14. § (1) Az alkalmankénti átmeneti segélyen felül a képviselő-testület gyógyszertámogatásra való jogosultságot állapíthat meg annak a személynek, aki közgyógyellátási igazolvánnyal nem rendelkezik.

(2) Az (1) bekezdés szerinti eseti gyógyszertámogatásban az a személy részesíthető, aki

- a) tartós egészségromlás következtében folyamatosan magas gyógyszerköltségei, vagy
- b) eseti megbetegedés miatt, jelentős megterhelést okozó gyógyszerköltségei

miatt átmenetileg létfenntartást veszélyeztető helyzetbe került és a (3) bekezdésben meghatározott jogosultsági feltételeknek is megfelel.

(3) A gyógyszertámogatás megállapításának további feltétele, hogy kérelmező egy főre jutó havi nettó jövedelme ne haladja meg

- a) egyedülálló személy esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át, vagy
- b) családban élők esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át,

feltéve, hogy a gyógyszerköltség összege meghaladja az igénylő személy vagy család havi jövedelmének 15 %-át, illetve, hogy az Szt. 4. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott értékű vagyonnal nem rendelkezik.

(4) A gyógyszertámogatás iránti kérelmet e rendelet 5. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.

(5) A gyógyszertámogatás évente legfeljebb négy alkalommal igényelhető, a segély alkalmankénti összege nem lehet kevesebb ezer forintnál, éves szinten nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 110 %-át.

(6) A gyógyszertámogatásra való jogosultság megállapításához a beteg háziorvosa, kezelőorvosa e rendelet 6. mellékletén a beteg kérésére igazolja a beteg részére rendelt gyógyszerek megnevezését és mennyiségét, a gyógyszertár pedig igazolja a beteg által fizetendő gyógyszerköltség összegét.

### IV. Fejezet Szociális alapszolgáltatások

15. § (1) A képviselő-testület szociális alapszolgáltatásként

- a) az étkeztetést és
- b) a házi segítségnyújtást

a Területi Szociális Szolgáltató Intézmény útján biztosítja.

(2) A családsegítést az önkormányzat a Területi Szociális Szolgáltató Intézmény keretében, annak önálló szakmai egységeként biztosítja.

(3) Nappali ellátást az idősek klubja nyújt.



16. § (1) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybe vétele önkéntes.

(2) Az önkormányzat által nyújtott ellátások közül

- a) az étkeztetés,
- b) a házi segítségnyújtás, és
- c) az idősek klubja igénybevétele

iránti kérelmet a Területi Szociális Szolgáltató Intézménynél lehet előterjeszteni a központi jogszabályban meghatározott formanyomtatványon.

(3) A családsegítést a Területi Szociális Szolgáltató Intézménynél lehet kérelmezni.

(4) Az intézményvezető külön eljárás nélkül, haladéktalanul köteles étkeztetést és házi segítségnyújtást biztosítani annak a rászorulóknak, akinek életét, testi épségét, egészségi állapotát az ellátás elmaradása veszélyezteti.

17. § A személyes gondoskodás körébe tartozó ellátást meg kell szüntetni, ha

- a) az ellátás megállapítása határozott időre vagy feltétel bekövetkeztéig történt,
- b) az ellátott az ellátást előzetes bejelentés nélkül tartósan (legalább két hétig) nem vette igénybe, s ezt utólag elfogadható módon nem mentette ki,
- c) az ellátott magatartásával az ellátást lehetetlenné teszi, vagy akadályozza, vagy
- d) a személyi térítési díj megfizetését figyelmeztetés ellenére elmulasztotta, feltéve, hogy annak megfizetésére egyébként képes lenne.

## 12. Étkeztetés

18. § (1) Étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- a) koruk,
- b) egészségi állapotuk,
- c) fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségeik,
- d) szenvedélybetegségeik, vagy
- e) hajléktalanságuk miatt.

(2) Életkora miatt rászoruló az a személy, aki személyi azonosításra alkalmas okmány másolatával igazolja, hogy 62. életévét betöltötte.

(3) Egészségi állapota miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki a háziorvos/kezelőorvos igazolása szerint önmaga ellátásáról részben vagy teljesen gondoskodni nem tud.

(4) Fogyatékosága miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki önmaga ellátására részben képes és fogyatékoságát az Szt. 65/C.§ (6) bekezdésében foglaltak szerint igazolja.

(5) Pszichiátriai betegsége, illetve szenvedélybetegsége miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igényel, önmaga ellátására részben képes. A pszichiátriai, illetve a szenvedélybetegséget a 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet 21.§-ában meghatározott szakvéleménnyel kell igazolni.

(6) Hajléktalansága miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki - nyilatkozata szerint – bejelentett lakóhellyel nem rendelkezik, kivéve azt, akinek bejelentett lakóhelye a hajléktalan szállás.

19. § (1) Balatonkenese Város Önkormányzata az étkeztetést, – amely munkanapokon legalább napi egyszeri meleg ételmezést jelent – a Területi Szociális Szolgáltató Intézmény közreműködésével annak szervezésében biztosítja, a Kippkopp Óvoda és Bölcsőde főzőhelyén kiszolgálással, egyidejű helyben fogyasztással az étel elvitelének lehetőségével, illetve házhoz szállítással.

(2) Az étkeztetés iránti kérelmet, a jegyző által kiadott, az Szt. 119/C §-ában meghatározott jövedelemigazolást, valamint a 18. § (2)-(6) bekezdésben foglaltak fennállásáról szóló igazolást a Területi Szociális Szolgáltató Intézmény vezetőjéhez kell benyújtani, aki dönt az ellátás igénybevételeéről, valamint megszüntetéséről.

(3) Az étkeztetés – a kérelem benyújtásának napjától – legfeljebb egy évre állapítható meg. Az egy éves időtartam lejárta után az étkeztetés ismételt megállapításához új kérelmet kell előterjeszteni.

(4) A Kippkopp Óvoda és Bölcsőde az étkeztetést igénybe vevő személyekről és az igénybe vett étkezési napokról nyilvántartást vezet, melyet minden hónap 5. napjáig megküld a Polgármesteri Hivatal Gazdálkodási Csoportjának.

(5) Az étkeztetés térítési díjait és a jogosultság megállapításához nyújtható kedvezményeket e rendelet 4. számú melléklete tartalmazza.

### 13. Időskorúak nappali ellátása

20. § (1) Az időskorúak nappali ellátása keretében kell biztosítani a saját otthonukban élő, 18. életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek napközbeni tartózkodásának, igény szerint étkeztetésének lehetőségét.

(2) Az időskorúak nappali ellátását az önkormányzat az Idősek Klubjában biztosítja, az erre a célra kialakított Balatonkenese, Táncsics u. 20. szám alatt található telephelyen.

(3) Nem vehető fel az idősek klubjába az a személy, aki pszichiátriai, illetve fertőző betegsége, összeférhetetlen magatartása, vagy bármely más okból közösségi életre alkalmatlan.

### 14. Térítési díj

21. § (1) A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért – a családsegítés kivételével – térítési díjat kell fizetni. E rendelet 4. melléklete tartalmazza a Balatonkenese Város Önkormányzat fenntartásában működő szociális intézményekben fizetendő térítési díjakat, valamint azok csökkentésének szabályait.

(2) A személyi térítési díjat a kötelezett jövedelmi viszonyai, valamint az intézményi térítési díj figyelembe vételével kell megállapítani.

(3) A személyi térítési díj megfizetését a Területi Szociális Szolgáltató Intézmény vezetője elengedheti azoknak a hajléktalan, illetve munkanélküli személyeknek, akik semmilyen ellátásban nem részesülnek. Méltányosságból átmeneti időre a személyi térítési díj összege csökkenthető vagy elengedhető azoknak a krízishelyzetben lévő személyeknek, akik átmenetileg ellátatlanok, vagy jövedelmük nem éri el a mindenkori öregségi nyugdíjminimumot.

### 15. Szociálpolitikai Kerekasztal

22. § A képviselő-testület Szociálpolitikai Kerekasztalt működtet, mely szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülést tart. Vezetője a polgármester, tagjai a településen szociális intézményeket működtető fenntartók képviselőin kívül a helyi szervezetek képviselői, így különösen

- a) a Területi Szociális Szolgáltató Intézmény vezetője,
- b) az oktatási-nevelési intézmények vezetői,
- c) a védőnők,
- d) a Magyar Vöröskereszt helyi szervezete,
- e) a Karitás helyi szervezete.

### V. Fejezet Hatásköri szabályok

23. § E rendelet 6. §-ában, 9. §-ában, 11. §-ában, és 14. §-ában meghatározott ellátásokkal kapcsolatos hatáskört a polgármester gyakorolja.

24. § E rendelet 8. §-ában és 10. §-ában meghatározott ellátásokkal kapcsolatos hatáskört az Egészségügyi és Szociálpolitikai Bizottság gyakorolja.

25. § E rendelet 12. §-ában meghatározott ellátásokkal kapcsolatos hatáskört a Kulturális, Oktatási, Sport és Idegenforgalmi Bizottság gyakorolja.

VI. fejezet  
Záró rendelkezések

26. § (1) E rendelet 2010. május 1-jén lép hatályba.

(2) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Balatonkenese Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének az egyes szociális ellátásokról szóló 6/2007. (III.30.) rendelete valamint az azt módosító

- a) 14/2007. (VIII.30.) önkormányzati rendelet,
- b) 5/2008 (III.7.) önkormányzati rendelet,
- c) 12/2008 (V.30.) önkormányzati rendelet,
- d) 20/2008 (IX.26.) önkormányzati rendelet,
- e) 7/2009 (III.5.) önkormányzati rendelet,
- f) 10/2010 (II.26.) önkormányzati rendelet.

Sörédi Györgyné  
polgármester

Wolf Viktória  
jegyző



## JÖVEDELEMNYILATKOZAT

	<b>kérelmező</b>
Neve	
Születési neve	
Anyja neve	
Születési hely, év, hó, nap	

Jövedelem típusa	A kérelmező	<u>A kérelmezővel közös háztartásban élő</u>				Összesen
		háztárs (élettárs)	egyéb rokon			
nettó jövedelme (Ft/hó)						
Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb munkaviszonyból származó jövedelem						
Társas vagy egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és önálló tevékenységből származó jövedelem						
Alkalmi munkavégzésből származó jövedelem						
Táppénz és gyermekgondozási támogatások (terhességi gyermekágyi segély, GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj)						
Nyugdíj és egyéb nyugdíjszerű ellátások (öregségi, rokkantsági, baleseti rokkantsági, özvegyi, szülői nyugdíj; árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások; rendszeres szociális járadék, átmeneti járadék, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, politikai rehabilitációs ellátások, háztársi pótlék, háztárs után járó jövedelepótlék)						
Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások (időskorúak járadéka, rendszeres szociális segély, ápolási díj, adósságsökkentési támogatás, munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás)						
Egyéb jövedelem (pl. ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozási díj, végkielégítés, életjáradékból, föld és egyéb ingatlan bérbeadásából származó jövedelem)						
<b>Jövedelem összesen:</b>						
Az összes jövedelmet csökkentő tényezők (gyermektartásdíj, egyéb rokontartás címén fizetett tartásdíj)						
<b>ÖSSZES NETTÓ JÖVEDELEM</b>						
<b>EGY FŐRE JUTÓ JÖVEDELEM</b>						

A jövedelemről – a jövedelem típusának megfelelő – igazolást vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni kell!

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális vagy a gyermekvédelmi eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Balatonkenese, 20\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap

\_\_\_\_\_

**kérelmező aláírása**

**VAGYONNYILATKOZAT**

	kérelmező
Neve	
Születési neve	
Anyja neve	
Születési hely, év, hó, nap	

**I. Ingatlanok**

Megnevezés	1.	2.	3.
Ingatlanulajdon fajtája*			
Címe			
Alapterülete (m <sup>2</sup> )			
Tulajdoni hányada			
Szerzési ideje (év)			
Becsült forgalmi értéke (Ft)			
Haszonélvezeti joggal terhelt	igen      nem	igen      nem	igen      nem

\*Ingatlanulajdon fajtái:

lakástulajdon, lakótelek-tulajdon, üdülőtulajdon, üdülőtelek-tulajdon, egyéb nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.) termőföldtulajdon, vagy az ingatlanulajdonfajták használata.

**II. Járművek**

Megnevezés	1.	2.	3.
Fajtája	személygépkocsi      tehergépkocsi	személygépkocsi      tehergépkocsi	személygépkocsi      tehergépkocsi
Típusa			
Rendszáma			
Szerzés ideje (év)			
Becsült forgalmi értéke (Ft)			
Hittelrel vásárolt	igen      nem	igen      nem	igen      nem

**III. Összes vagyontárgy**

Megnevezés	Ingatlan	Jármű	Összesen
Családi vagyongazdálkodási értéke (Ft)			
Egy főre jutó vagyongazdálkodási érték (Ft)			

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális vagy gyermekvédelmi eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Balatonkenese, 20\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap

\_\_\_\_\_  
kérelmező aláírása

**K é r e l e m**  
**LAKÁSFENNTARTÁSI TÁMOGATÁS**  
**megállapítására**

## I. SZEMÉLYI ADATOK

<u>Megnevezés</u>	kérelmező	háztárs (élettárs)
Neve		
Születési neve		
Anyja neve		
Születési hely, év, hó, nap		
Családi állapota		
Lakóhelye		
Tartózkodási helye		
Életvitelszerű tartózkodás helye		
TAJ száma		
Telefonszáma (nem kötelező megadni)		
Bankszámlaszám (folyószámlára utaláskor)		
Folyószámla-vezető pénzüintézet		

## II. A KÉRELMEZŐVEL KÖZÖS HÁZTARTÁSBAN ÉLŐ SZEMÉLYEK ADATAI

Név	Születési év, hó, nap	Családi kapcsolat	Foglalkozás
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

## III. A JOGOSULTSÁG FELTÉTELEIRE VONATKOZÓ ADATOK

## 1. A lakásra vonatkozó adatok

<b>Lakás címe</b> (amelyre a támogatást igényli)	
<b>Lakás fajtája</b>	családi ház      társasházi lakás      egyéb:
<b>Lakás nagysága</b>	_____m <sup>2</sup> , amelynek hitelt érdemlő igazolására csatoltam:
<b>Lakáshasználat jogcíme</b>	tulajdonos      bérlő      albérlő      egyéb:

**A lakás nagyságát hitelt érdemlő módon igazolni kell!**

2. A lakásfenntartás tényleges költségeire vonatkozó adatok

Költség		Ft/hó
Lakbér		
Albérleti díj		
Lakáscélú hitelintézeti kölcsön törlesztő-részlete		
Közös költség		
Fűtési díj/költség	társasházi lakásban élőknel (átalánydíjas szolgáltatásnál)	
	tüzelőanyag	
Hulladékszállítási- és ártalmatlanítási díj		
Csatornahasználati díj		
Villanyáram-fogyasztás díja		
Vízfogyasztás díja		
Gázfogyasztás díja		
Lakáscélú munkáltató kölcsön		

Alulírott kérem, hogy a fentiekben közölt adatok és a becsatolt igazolások alapján a LAKÁSFENNTARTÁSI TÁMOGATÁS-ra való jogosultságomat szíveskedjenek megállapítani.

Kérem továbbá, hogy a támogatásra való jogosultság megállapítás esetén a lakásfenntartási támogatás összegének folyósítása (a megfelelő rész X-szel jelölendő)

- posta útján, (a megfelelő rész aláhúzendó) lakóhelyemre/tartózkodási helyemre történjen.  
 (a megadott számú) folyószámlára történjen.  
 házipénztárba történjen.

Büntetőjogi felelősségem tudatában **k i j e l e n t e m**, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

**H o z z á j á r u l o k** a kérelemben közölt adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához és kezeléséhez.

Balatonkenese, 20\_\_\_\_év \_\_\_\_\_hó \_\_\_\_\_nap

\_\_\_\_\_  
kérelmező aláírása

***A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért fizetendő térítési díjakról***

**1. Szociális étkeztetésnél**

amennyiben az egy főre eső jövedelem

- |  |               |
|--|---------------|
| 1.1 nem haladja meg a nyugdíjminimum 200%-át:                                  | 300 Ft/fő/nap |
| 1.2 a nyugdíjminimum 200 %-a fölött van:                                       | 370 Ft/fő/nap |
| 1.3 Kiszállítás esetén megemelkedik a kiszállítási díjával, kiszállítási díja: | 240 Ft/fő/nap |

**2. Nappali ellátásnál**

- |   |               |
|---|---------------|
| 2.1 csak a napközbeni tartózkodást igénybe vevők esetén           | 20 Ft/fő/nap  |
| 2.2 napközbeni tartózkodást és étkezést is igénybe vevők esetében | 300 Ft/fő/nap |

**3. Házi segítségnyújtásnál az egy ellátási órára jutó költség** 80 Ft/fő/óra

3.1 személyi térítési díj – amely az óradíjnak és a gondozásra fordított időnek a szorzata – legfeljebb a gondozott rendszeres havi jövedelmének a 20 %-a,

3.1.1 80 év felett a térítési díj kedvezményének mértéke 100%,

3.1.2 75-80 éves korig a térítési díj kedvezményének mértéke 50%,

3.1.3 75 éves korig a személyi térítési díj – amely az óradíjnak és a gondozásra fordított időnek a szorzata - legfeljebb a gondozott rendszeres havi jövedelmének a 20%-a.



**K é r e l e m**  
**GYÓGYSZERTÁMOGATÁS**  
megállapítására

**I. SZEMÉLYI ADATOK**

Megnevezés	kérelmező	házastárs (élettárs)
Neve (születési név is)		
Anyja neve		
Születési hely, év, hó, nap		
Családi állapota		
Lakóhelye		
Tartózkodási helye		
TAJ száma		

**II. A KÉRELMEZŐVEL KÖZÖS HÁZTARTÁSBAN ÉLŐ SZEMÉLYEK ADATAI**

Név	Születési év, hó, nap	Családi kapcsolat	Foglalkozás
1.			
2.			
3.			
4.			

**II. JÖVEDELMI ADATOK**

Jövedelem típusa	Kérelmező	Házastárs/élettárs
	havi jövedelme (forint)	
Nyugdíj vagy nyugdíjszerű ellátás		
Kereső tevékenységből származó jövedelem		
Egyéb jövedelem		
Összesen		

A jövedelemről – a jövedelem típusának megfelelő – igazolást vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni kell!

Felelősségem tudatában **k i j e l e m**, hogy közgyógyellátási igazolvánnyal NEM rendelkezem.

Alulírott kérem, hogy a fentiekben közölt adatok és a becsatolt igazolások, nyilatkozatok alapján a GYÓGYSZERTÁMOGATÁSRA-ra való jogosultságomat szíveskedjenek megállapítani.

Büntetőjogi felelősségem tudatában **k i j e l e m**, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek. **H o z z á j á r u l o k** a kérelemben közölt adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához és kezeléséhez.

Balatonkenese, 20 \_\_\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap

\_\_\_\_\_  
kérelmező aláírása

